**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ**

**ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ**

**В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ТРОИЦК В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**г. Москва, г. Троицк**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в городском округе Троицк в городе Москве (далее – Положение), разработано в соответствии с федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68‑ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Москвы от 18.03.2008 № 182-ПП «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в городе Москве», Организационно-методическими указаниями по подготовке населения города Москвы в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, Рекомендациями МЧС России по составу и содержанию учебной материальной базы субъекта Российской Федерации для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, Рекомендациями Департамента по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности города Москвы по организации деятельности учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в городе Москве.

Положение устанавливает основные цели и задачи, а также порядок создания и функционирования учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в городском округе Троицк в городе Москве (далее – УКП по ГО и ЧС) для обучения населения городского округа Троицк города Москвы по месту жительства, по вопросам гражданской обороны (далее - ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера, а также пожарной безопасности. Положение утверждается постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве.

УКП по ГО и ЧС является звеном единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

УКП по ГО и ЧС создается и функционирует, с учетом особенностей инфраструктуры городского округа Троицк в городе Москве.

Деятельность УКП по ГО и ЧС осуществляется во взаимодействии с управлением по ТиНАО Департамента по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности города Москвы (далее – Департамент ГОЧСиПБ), управлением по ТиНАО Главного управления МЧС России по городу Москве и учебно-методическим центром по ГО и ЧС юго-западного административного округа города Москвы (далее - УМЦ по ГО и ЧС ЮЗАО
г. Москвы).

**2. НАЗНАЧЕНИЕ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**УКП ПО ГО И ЧС**

УКП по ГО и ЧС - специально оборудованное помещение, предназначенное для проведения мероприятий по консультированию и подготовке населения по месту жительства, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население), а также других категорий населения по вопросам ГО, действий при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов, оказания консультационных услуг и информационно-справочного обеспечения населения в области ГО и защиты от ЧС, а также пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.

**Цели деятельности УКП по ГО и ЧС:**

* обеспечение необходимых условий для консультирования и подготовки населения по месту жительства в области ГО и защиты от ЧС, способам защиты при ЧС, от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие них, по мерам пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;
* формирование у населения культуры безопасности жизнедеятельности;
* оказание помощи по выработке у неработающего населения психологической устойчивости при возникновении ЧС.

**Задачи УКП по ГО и ЧС:**

* доведение до населения положений федеральных законов, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, МЧС России, города Москвы и органов местного самоуправления в области ГО, защиты от ЧС, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;
* консультирование населения по вопросам ГО и действий в ЧС природного и техногенного характера, с учетом опасностей и угроз, характерных для конкретных мест проживания, а также по мерам пожарной безопасности;
* ознакомление населения с действующей системой оповещения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие них, возникновении техногенной аварии, катастрофы, пожара или стихийного бедствия;
* обучение населения правильным действиям по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» и другим сигналам оповещения;
* оперативное информирование населения при локальных ЧС, пожарах;
* информирование населения о возможных факторах воздействия потенциально опасных объектов, расположенных на территории района (поселения, городского округа) и прилегающих к нему территориях;
* предоставление населению информации, связанной с деятельностью Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - МГСЧС);
* обеспечение широкого доступа населения к информации, по проблемам безопасности жизнедеятельности;
* формирование у посетителей основ культуры безопасности жизнедеятельности и чувства ответственности за личную и коллективную безопасность;
* ознакомление населения с опасностями, возникающими при военных конфликтах или вследствие них, с основными способами защиты от ЧС, порядком укрытия в защитных сооружениях;
* обучение правилам поведения в условиях ЧС мирного времени, ЧС, возникающих вследствие военных конфликтов, и при пожарах, а также приемам оказания само- и взаимопомощи пострадавшим;
* ознакомление населения с мерами безопасности в быту и в повседневной деятельности, при локальных авариях, пожарах, обострении социальной и криминогенной обстановки, угрозе возникновения террористических актов;
* доведение до посетителей местонахождения пунктов временного размещения населения (далее - ПВР), пунктов выдачи средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и порядка их получения, обучение правилам пользования ими;
* доведение до населения телефонов чрезвычайных служб города Москвы;
* ознакомление посетителей с порядком эвакуации;
* привитие населению уверенности в эффективности проводимых мероприятий в области ГО и защиты от ЧС, чувства ответственности за свою личную подготовку и подготовку членов семьи;
* совершенствование морально-психологической подготовки населения, содействие выработке психологической устойчивости в чрезвычайных ситуациях;
* привлечение населения к участию в комплексных учениях и тренировках по ГО, защите от ЧС и обеспечении пожарной безопасности.

На базе УКП по ГО и ЧС консультантами (инструкторами) управляющих компаний осуществляющих деятельность на территории городского округа Троицк могут проводиться периодические занятия в области ГО, защиты от ЧС и пожарной безопасности с группами старших домов, старших подъездов и т.д., в соответствии с распорядком дня работы УКП по ГО и ЧС. При этом УКП по ГО и ЧС разрабатывает планы проведения занятий и методические материалы по изучаемым темам.

**3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ УКП ПО ГО И ЧС, ЕГО ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

УКП по ГО и ЧС создается на основании постановления администрации городского округа Троицк, приказа жилищно-эксплуатационной организации, осуществляющей обслуживание территории городского округа Троицк.

УКП по ГО и ЧС могут создаваться:

* в администрации городского округа Троицк;
* при жилищно-эксплуатационных организациях (управляющих компаниях и др.);
* на базе муниципальных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления;
* при организациях.

Общее руководство подготовкой населения по ГО и защите от ЧС по месту жительства осуществляют территориальные органы исполнительной власти города Москвы, органы местного самоуправления в городе Москве и руководители создавших УКП по ГО и ЧС организаций. Непосредственное руководство и обеспечение работы УКП по ГО и ЧС по предоставлению населению необходимой информации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах возлагается на руководителя организации (учреждения), которая их создает.

Начальником УКП по ГО и ЧС назначается, один из работников администрации городского округа Троицк, либо один из работников жилищно-эксплуатационной организации.

Для проведения консультаций (занятий), поддержания УКП по ГО и ЧС в рабочем состоянии и организации других мероприятий приказом назначаются (закрепляются) консультанты УКП по ГО и ЧС.

Начальники и консультанты УКП по ГО и ЧС проходят обязательную подготовку по соответствующей программе курсового обучения в УМЦ ГО и ЧС ЮЗАО г. Москвы или в других организациях, реализующих программы курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС. Для указанных категорий лиц, впервые назначенных на должность, курсовое обучение проводится в течение первого года работы. В дальнейшем периодичность обучения – не реже 1 раза в 5 лет.

**Организационная структура и деятельность УКП** **по ГО и ЧС** может быть различной в зависимости от финансовых возможностей организации, его создавшей, величины обслуживаемой территориальной единицы и количества проживающего в ней неработающего населения.

В состав УКП по ГО и ЧС, как правило, входят:

* начальник УКП по ГО и ЧС;
* консультанты (от управляющих компаний).

Начальник УКП по ГО и ЧС и консультанты могут быть штатными, работать по совместительству или на общественных началах.

Работа УКП по ГО и ЧС организуется посредством:

* проведения консультаций, бесед, лекций (занятий), вечеров вопросов и ответов;
* предоставления населению возможности самостоятельного изучения содержания наглядных материалов и учебных пособий (памяток, листовок, буклетов, брошюр), материалов районных газет и журналов по тематике ГО, защиты от ЧС и пожарной безопасности;
* просмотра тематических видеофильмов, телепередач, презентаций и т.д.;
* прослушивание аудиозаписей;
* проведение практических занятий с посетителями по действиям в условиях чрезвычайной ситуации, оказанию самопомощи, первой помощи пострадавшим, работе с приборами, использованию СИЗ и коллективных средств защиты;
* встреч с участниками ликвидации последствий ЧС, руководящим составом и ветеранами ГО;
* привлечения населения к участию, в установленном порядке, в комплексных учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС, на которых отрабатываются действия по сигналам оповещения.

В помещении УКП по ГО и ЧС на видном месте размещается:

* схема городского округа Троицк в городе Москве с указанием мест размещения сборных эвакуационных пунктов (СЭП), пунктов временного размещения населения (ПВР), пунктов выдачи СИЗ, защитных сооружений ГО;
* права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от ЧС и пожарной безопасности;
* распорядок дня работы УКП по ГО и ЧС;
* положение об УКП по ГО и ЧС;
* фамилия, имя и отчество консультанта, находящегося в УКП по ГО и ЧС в настоящее время, а также другая документация.

На здании, в котором располагается УКП по ГО и ЧС, должна быть размещена соответствующая табличка с его названием, на которой также указываются дни и время его работы.

УКП по ГО и ЧС взаимодействует с управлением Департамента ГОЧСиПБ, управлением ГУ МЧС России по городу Москве и УМЦ по ГО и ЧС ЮЗАО города Москвы.

Совершенствование учебно-материальной базы УКП по ГО и ЧС осуществляется на основе перспективных и годовых планов, утверждаемых Главой городского округа Троицк в городе Москве (организации).

Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы, оплаты труда персонала, содержанием и развитием материально-технической базы УКП по ГО и ЧС производятся за счет средств администрации городского округа Троицк (организации) его создавшего.

**Обязанности начальника (консультанта) УКП по ГО и ЧС**

**Начальник УКП по ГО и ЧС** подчиняется Главе городского округа Троицк в городе Москве (организации) при которых создан УКП по ГО и ЧС. Он отвечает за планирование, организацию деятельности УКП по ГО и ЧС, состояние материально-технической и учебно-материальной базы.

Он обязан:

* разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы:
* в соответствии с распорядком работы УКП по ГО и ЧС проводить консультации и занятия с посетителями;
* составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП по ГО и ЧС и представлять его Главе городского округа Троицк (организации);
* составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
* следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
* вести учет посетителей УКП по ГО и ЧС, которым предоставлена консультация (проведено обучение);
* поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам, касающимся деятельности УКП по ГО и ЧС, с управлением Департамента ГОЧСиПБ, управлением ГУ МЧС России по городу Москве и УМЦ по ГО и ЧС ЮЗАО города Москвы.

**Консультант****УКП по ГО и ЧС** отвечает за качественное консультирование (обучение) посетителей, предоставление посетителям для ознакомления объектов учебно-материальной базы, обучение практическим навыкам в области безопасности жизнедеятельности.

Он обязан:

* проводить консультирование на высоком методическом уровне;
* разрабатывать учебно-методические материалы для проведения консультаций по вопросам ГО, защиты от ЧС и пожарной безопасности;
* своевременно готовить материальное обеспечение для проведения консультаций, участвовать в создании и совершенствовании учебно-материальной базы;
* предоставлять посетителям возможность изучения содержания наглядных материалов и учебных пособий (памяток, листовок, буклетов, брошюр), материалов районных газет и журналов по тематике ГО, защиты от ЧС и пожарной безопасности;
* пояснять назначение и демонстрировать правила пользования имеющихся в УКП по ГО и ЧС средств защиты, приборов и имущества;
* следить за исправностью и сохранностью объектов материально-технической базы;
* демонстрировать по запросу посетителей выполнение приемов оказания первой помощи пострадавшим.

На базе УКП по ГО и ЧС могут проводиться периодические занятия в области ГО, защиты от ЧС и пожарной безопасности с группами старших домов, старших подъездов и т.д. При этом УКП по ГО и ЧС разрабатывает планы проведения занятий и методические материалы по изучаемым темам.

Для консультантов УКП по ГО и ЧС, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются (разрабатываются) применительно к их штатным расписаниям.

**4. ДОКУМЕНТАЦИЯ УКП ПО ГО И ЧС**

В УКП по ГО и ЧС оформляется папка с документацией, регламентирующей порядок функционирования и обеспечения УКП по ГО и ЧС.

Документация включает:

* копию постановления Главы городского округа Троицк в городе Москве, на основании которого создан УКП по ГО и ЧС;
* копию постановления Главы городского округа Троицк в городе Москве, «Об организации обучения неработающего населения и работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в городском округе Троицк в городе Москве в новом году»;
* положение об УКП по ГО и ЧС;
* план работы УКП по ГО и ЧС на год;
* перспективный план развития учебно-материальной базы УКП по ГО и ЧС;
* распорядок дня работы УКП по ГО и ЧС;
* график работы консультантов УКП по ГО и ЧС;
* журнал учета консультаций и бесед;
* копии удостоверений о прохождении подготовки начальником УКП по ГО и ЧС и консультантами;
* опись материальных средств, находящихся в УКП по ГО и ЧС.

 5. **ПРИМЕРНЫЙ СОСТАВ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ**

**УКП ПО ГО И ЧС**

Учебно-материальная база УКП по ГО и ЧС должна обеспечивать проведение всех видов консультаций и занятий с населением, в том числе практических и тренировочных занятий и иметь специально отведенное помещение, обеспечивающее необходимые условия для этого в помещении УКП по ГО и ЧС рекомендуется иметь:

* телефон;
* телевизор;
* приемник радиовещания;
* проекционная аппаратура (мультимедиапроектор, другие средства визуализации, экран настенный и др.);
* компьютер, оргтехнику (принтер, ксерокс, многофункциональное устройство);
* витрины с образцами СИЗ (противогазы для взрослых разные, противогазы для детей разные, камеры защитные детские КЗД-6, респираторы разные, ватно-марлевые повязки, средства защиты кожи ( Л-1), самоспасатели и др.);
* витрины с образцами медицинского имущества (аптечка первой помощи, комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты (КИМГЗ), индивидуальный противохимический пакет (ИПП), перевязочный пакет индивидуальный (ППИ) и др.), средств обеззараживания, первичных средств пожаротушения;
* тренажер для обучения навыкам оказания первой помощи пострадавшим в экстремальных ситуациях (например: роботы-тренажеры типа «Гоша» и т.п.);
* приборы радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля;
* огнетушители ручные (углекислотные, порошковые, пенные);
* стенды для размещения памяток и рекомендаций населению по действиям при угрозе и возникновении ЧС;
* столы и стулья для посетителей;
* не менее 3-4 информационных стендов.

Содержание стендов должно быть простым в оформлении, доступным в понимании, должно убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении ЧС, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП по ГО и ЧС должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в районе его проживания, защитных сооружениях ГО, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной зашиты, пунктов временного размещения, порядке эвакуации.

Информативность стендов должна быть современной, достаточной для самостоятельного усвоения материала и содержать следующие тематические разделы:

* сигналы оповещения и порядок действия по ним;
* схема (карта) района (муниципального образования) с маршрутами эвакуации, пунктами временного размещения населения при ЧС, защитными сооружениями ГО и т.д.;
* причины возникновения ЧС природного, техногенного характера, возможных на территории района (муниципального образования), и присущие им опасности;
* средства индивидуальной и коллективной защиты от ЧС и поражающих факторов;
* правила оказания первой помощи при травмах, кровотечениях, ожогах, укусах животных и насекомых и т. д.;
* пожарная безопасность;
* приемы и способы спасения людей при пожарах;
* порядок и правила проведения эвакуации;
* действия при угрозе совершения террористического акта.

**6. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УКП ПО ГО И ЧС**

В УКП по ГО и ЧС должна иметься подборка законодательных, нормативных правовых актов Российской Федерации и города Москвы в области гражданской обороны, защиты от ЧС и пожарной безопасности, а также литература, учебные пособия и периодические издания (представленные в актуальной редакции):

* Конституция Российской Федерации с комментариями;
* Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
* Федеральный закон от 21.12.1994 № 68‑ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
* Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;
* Закон города Москвы от 12 марта 2008 г. № 13 «О пожарной безопасности в городе Москве»;
* Закон города Москвы от 5 ноября 1997 г. № 46 «О защите населения и территорий города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
* постановление Правительства Москвы от 18.03.2008 № 182-ПП «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в городе Москве»;
* Организационно-методические указания по подготовке населения города Москвы в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (действующие на настоящий период времени);
* электронные ссылки и распечатки из журналов «Гражданская защита», «Военные знания», «Основы безопасности жизнедеятельности», «112 Единая служба спасения» (за прошлый и текущий год);
* подшивки изданий муниципальных средств массовой информации, посвященных вопросам ГО и защиты от ЧС;
* учебные пособия, учебники, справочники для подготовки в области ГО, защиты от ЧС и обучения мерам пожарной безопасности;
* памятки и другие информационные материалы.

Консультантами разрабатываются методические материалы для проведения консультаций, бесед, занятий по вопросам ГО, защиты в ЧС, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, которые могут оформляться в виде учебных пособий, фондовых лекций, справочных материалов.